

QUALITICIENNE EN SANTE
Certification HAS, Certification de service, Gestion des risques

Emilie DA SILVA

✉ Résidence Patricia Appt. B04 Rue Henri Barbusse 59125 TRITH SAINT LEGER

☎ 06.24.29.05.30

emilie-dasilva@orange.fr

Née le 10 novembre 1981 à Gien, 26 ans

Célibataire

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Coordinatrice Qualité

Janvier 2008 à aujourd'hui, Centres hospitaliers psychiatriques Jean TITECA et Chêne aux Haies, Bruxelles et Mons, Belgique

- Mise en place du questionnaire sur la sécurité des patients
- Mise en place du calendrier
- Mise en place du système d'enregistrement et de traitement des évènements indésirables
- Mise à jour du rapport

Stagiaire Ingénieur Qualité

Février-Juillet 2007, Hôpital Local, EHPAD, Sully-sur-Loire

→ Préparation de la visite de conformité de Qualicert, certification de service : obtention du certificat de renouvellement.

- Réunions d'information et de sensibilisation
- Mise en place du calendrier de la visite
- Mise à jour des fiches de synthèse sécurité
- Mise à jour de l'autoévaluation
- Mise en place du document de synthèse et de support

→ Mise à jour des actions d'amélioration et finalisation de cette démarche d'accréditation V1

→ Mise en place de l'audit des dossiers patients : développement et mise en place d'un outil (EXCEL) permettant de simplifier l'audit et la synthèse des résultats

→ Logiciel de gestion documentaire (Blue Médi) : Perfectionnement de son utilisation par les utilisateurs et Développement des applications possibles

→ Promotion de la qualité au sein de l'établissement

→ Aide dans la mise au point du plan d'action d'amélioration en lien avec le référentiel AFNOR NF X50-058 pour une maison de retraite

→ Mise en place de la Revue de Pertinence des Soins : développement et mise en place d'un outil (EXCEL) permettant de simplifier l'audit

Apprentie Responsable Qualité

Octobre 2004- Octobre 2006, Polyclinique Jeanne d'Arc, Établissement de soins, Gien

→ Accompagnement à la procédure d'accréditation V1:

- Mise à jour et développement de la gestion documentaire
- Promotion de la qualité et formation à l'accréditation V1
- État des lieux de la qualité
- Mise en place des groupes d'auto évaluation:
 - Formation des responsables
 - Conduite de réunions
- Regroupement et synthèse des résultats
- Préparation de la visite
- Validation des fiches synthèse sécurité
- Mesure de la satisfaction patients
- Mise en place d'un audit des vigilances
- Calcul du coût de la non qualité
- Suivi des actions d'amélioration proposées et validées

→ Obtention de l'accréditation avec réserves

FORMATION

Master 2 Qualité et Gestion des risques en Santé

2006-2007, Université François Rabelais, Sciences Pharmaceutiques

Etude des concepts, des méthodes, des outils de la qualité et de la gestion des risques en santé. (Accréditation, certification, audits, gestion des risques, indicateurs, gestion documentaire...)

CST (maîtrise) Qualité Fiabilité, en apprentissage

2004-2006, En apprentissage à l'école Hubert Curien

Etudes des différents outils et normes de la Qualité

DUT « Organisation et Génie de la Production »

2002-2004, Institut Universitaire de Technologie

Orientation organisation et gestion du travail

Anglais : lu, écrit

Maîtrise de Word, Excel, Power Point, Internet, logiciel de gestion documentaire, dossier patient informatisé